

## **ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN**

### **1. Definities**

De testen en kalibraties die worden toevertrouwd aan LBT worden hierna 'diensten' genoemd. De 'klant' is de natuurlijke of rechtspersoon die de uitvoering van een dienst toevertrouwt aan LBT.

### **2. Prijsoffertes**

De prijsoffertes zijn geldig tot 31/12 van het lopende jaar (tenzij anders vermeld op de prijsofferte). De prijzen worden gegeven in euro (€) exclusief btw en zijn indicatief: ze kunnen herzien worden als de door LBT uitgevoerde dienst niet overeenkomt met het initiële verzoek (bijkomende taken, aanpassingen enz.).

### **3. Bestelling**

Elk verzoek om een dienst moet gepaard gaan met een bestelbon of schriftelijke overeenkomst die ondertekend is door een persoon die zich persoonlijk verbindt of de onderneming verbindt. Elke bij LBT gedane bestelling impliceert dat de klant deze algemene verkoopvoorwaarden en de eventuele specifieke voorwaarden op de prijsofferte aanvaardt. Dit document heeft voorrang op de algemene aankoopvoorwaarden van de klant. Er wordt een bestelbevestiging naar de klant gestuurd bij ontvangst van het materiaal (diensten in het laboratorium) of na ontvangst van de bestelbon (diensten ter plaatse). LBT kan weigeren om een dienst uit te voeren als de methode waar de klant om verzoekt als ongeschikt of achterhaald wordt beschouwd.

### **4. Termijn**

#### **4.1 Diensten in het laboratorium**

De termijn voor kalibraties uitgevoerd in het laboratorium bedraagt 11 werkdagen na ontvangst van het materiaal. Het is niet nodig om een afspraak te maken. De termijn is indicatief en kan wijzigen bij onvoorziene afwezigheden van medewerkers, defecten of onderhoud aan een toestel of een onvoorziene gebeurtenis of geval van overmacht. Als het toestel moet worden afgesteld, onderhouden of hersteld, kan de termijn verder verlengd worden. Een overschreden termijn kan in geen geval leiden tot een schadevergoeding.

Bij aanvragen voor spoeddiensten wordt een prijsverhoging aangerekend. Die stemt overeen met 1,5 x de prijs voor de normale dienst.

#### **4.2 Diensten ter plaatse**

Diensten ter plaatse worden op voorhand ingepland in overeenstemming met de klant. Als de klant de dienst wil uitstellen na het vastleggen van de afspraak, kan LBT niet garanderen dat de gevraagde nieuwe data nog beschikbaar zullen zijn. De certificaten/verslagen worden na uitvoering van de interventie binnen een redelijke termijn opgestuurd.

### **5. Uitbesteding**

LBT kan diensten die buiten zijn accreditatiegebied vallen uitbesteden als de klant daarmee instemt. De prijzen en termijnen zijn afhankelijk van de onderaannemer waarop LBT een beroep doet.

### **6. Materiaal**

#### **6.1 Ontvangst van het materiaal**

- De toestellen mogen geen risico vormen voor het milieu of voor de medewerkers van LBT.

- Elk toestel moet worden geleverd met de benodigde onderdelen voor een goede werking (voedingskabel, batterij, software, accessoires enz.). Bij ontbrekende onderdelen kan de leveringstermijn verlengd worden.

- Omwille van de breekbaarheid van uw toestellen moet u bijzondere voorzorgen nemen wanneer u ze verpakt. Zorg dat ze correct beschermd zijn. LBT kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor eventuele beschadigingen tijdens het transport.

#### **6.2 Verzending van het materiaal**

Gelieve de specifieke voorwaarden in de prijsofferte te raadplegen.

### **7. Betaling**

De facturen zijn betaalbaar in euro (€). Bij een eerste bestelling zullen we om een voorafbetaling vragen. Tenzij anders overeengekomen zijn facturen voor volgende bestellingen betaalbaar op 30 dagen einde maand. Bij laattijdige betalingen zullen de bedragen vermeerderd worden met een sanctiebedrag van 10% met een minimum van € 75 en een interestvoet zoals voorzien door de wet van 2 augustus 2002 betreffende handelstransacties. Elke wijziging in de financiële situatie van de klant geeft LBT het recht om een voorafbetaling te vragen.

### **8. Vertrouwelijkheid**

In overeenstemming met de voorschriften van de AVG verbindt LBT zich ertoe de vertrouwelijkheid van de doorgegeven gegevens te eerbiedigen en ze niet door te geven aan derden tenzij de wet dat verplicht.

### **9. Gegevens verschaft door de klant**

LBT kan niet verantwoordelijk worden gehouden voor foutieve gegevens die door de klant werden verschaft en noodzakelijk deel uitmaken van het certificaat/verslag.

### **10. Garantie**

De resultaten die werden behaald en worden weergegeven op de certificaten/verslagen gelden uitsluitend voor de gemeten waarden en zeggen niets over de stabiliteit van het toestel op lange termijn.

### **11. Klachten**

LBT beschikt over een procedure voor het beheer van klachten over de resultaten (PA-AMR). Die kan op eenvoudig verzoek verkregen worden. Als daar reden toe is, kan het certificaat/verslag waarop de klacht betrekking heeft aangepast worden. In dat geval zal de nieuwe versie van het document rechtsgeldig zijn en kan LBT niet meer verantwoordelijk worden gehouden als men de eerste, niet gecorrigeerde versie blijft verspreiden en gebruiken. De aanpassingen zullen alleen geldig zijn voor het laatste certificaat dat werd uitgegeven voor een bepaald toestel.

### **12. Recht en geschillen**

De bestellingen worden uitsluitend geregeld door het Belgisch recht, tenzij op voorhand anders wordt overeengekomen door de partijen. De rechtbank van koophandel van Waals-Brabant zal als enige bevoegd zijn voor geschillen waarvoor de partijen niet tot een minnelijke schikking komen.